

Listi yfir skipanir sem koma á Excel-prófinu



Haust 2018



Í prófinu fáist þið engar formúlur uppgefnar.
Farið vel yfir öll verkefni sem þið hafið unnið (sjá kennsluáætlun).

Setja lárétt snið (**Landscape**) á síður – Miðja verkefni á síðu – Setja haus/fót á síður

Setja texta í tvær línur: **Wrap Text** og **Alt** og **Enter**

Fjölmiðja texta og miðja á línu

Stilla legu millifyrirsagna og texta; hæð á línunum, breidd dálka o.s.frv.

Útlitsmóta texta og fyrirsagnir – Inndráttur frá hægri/vinstri

Skygging í hólf – Litur á texta – Grunnlínur (**Borders**)

Raða í stafrófsröð eftir ákveðnum dálkum

Setja talnaútlit á hólf

Þúsundapunktur	Prósentustillingar	Aukastafir	Krónuútlit	Tímaútlit	Símanúmeraútlit
Kennitöluútlit	Dagsetningarútlit	Blanda saman tölum og texta			

Breyta uppröðun gagna: **Transpose**. Línur → dálkar og Dálkar → línur

Formúlur – Föll Nota innbyggð föll við útreikninga

Average	Max	Min	Paste Special		
If-fallið	Countif-fallið	Count-fallið	Mode	Median	o.fl.

Samlagning (**Sum**), frádráttur, margföldun, deiling

Nota fasta tilvísun (F4)/gefa svæðum (hólfum) heiti og nota við útreikninga

Safntíðni Hlutfallstíðni

Setja skilyrt útlit á hólf (**Conditional Formatting**)

Óuppsett dæmi

Útbúa myndrit

2D-Column – Combo – Clustered Column – Line on Secondary Axis

Line Scatter Pie o.s.frv.

Breyta gildum á ásum o.fl. Setja ártöl á neðri ás

Móta myndrit Breyta útliti þeirra Minnka bil milli súlna (**Gap**)

Færa myndrit úr Excel-skjali yfir í Word-skjal með tengingu á milli forritanna (**Paste Link**)