

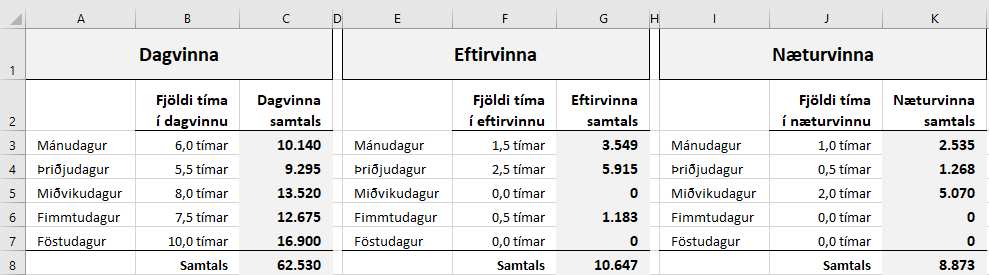
|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Setjið talnaútlitið **Custom** (Sérstillt): **mm:ss**,**00** á **B11** til **D13**. Skrifið sjálf tölur í hólfin **B11** til **C13**.  Setjið formúlu í **D11**. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Þegar tími er skrifaður með bæði **tvípunkti** (**:**) og **kommu** (,) er það  vegna þess að mínútur og sekúndur eru aðskildar með tvípunktinum og tíunduhlutar og hundraðshlutar úr sekúndu eru aðskildir með kommu. | **Formúla**  **D11** =C11-B11 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 6. verkefni 06-laun | Verkefnið er á fjórum síðum. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Síða 1 Forsendur   1. Eftirvinnustuðull (og næturvinnustuðull) leggst ofan á tímakaup í dagvinnu.  Reiknið út tímakaup í eftirvinnu og næturvinnu. 2. Setjið **A1** til **G2** í blokk og gefið heiti eftir efstu línu.  **Formulas** – **Create** **from** **Selection** – **Top** **Row** (Búa til heiti út frá gildum í efstu línu). |  | **Formúlur**  **C2** =A2+A2\*B2  **E2** =A2+A2\*D2 |
|  |

|  |
| --- |
| C:\Users\JHANNA~1\AppData\Local\Temp\SNAGHTML189f9df3.PNGSíða 2 Laun   1. Skrifið **Mánudagur** í hólfið **A3** og ýtið á **Ctrl**+**Enter**.  Afritið niður í hólfið **A7**. Endurtakið í **E3** og **I3**. 2. Setjið talnaútlit á **B**-, **F** og **J**-dálk þannig að fyrir aftan tölurnar standi **tímar**.  Hafið einn aukastaf. 3. Setjið formúlur í skyggð hólf. |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Formúlur**  **C3** =B3\*Dagvinna  **G3** =F3\*Eftirvinna  **K3** =J3\*Næturvinna  Afritið allar formúlurnar niður í línu 7. |  |  |
| **Lína** **8** Notið **Summu**-fallið til að leggja saman tölur. | |  |

Í Excel eru reikningsaðgerðir teknar fyrir í ákveðinni forgangsröð. Eins og í almennum reikningi   
hafa svigar áhrif á röð aðgerða. Aðgerðir með sama forgang reiknast frá vinstri til hægri.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Síða 3 Hækkun eftir samninga   1. **B3** til **E6** Setjið talnaútlit á hólf eins og sýnt er (**ISK**)  **Home** – **Number** – **Currency** (Heim – Tala – Gjaldmiðill). 2. Setjið formúlur í hólfin **C3** til **E3**.  (Ýtið á hnappinn **F3** á lyklaborðinu til að fá upp heiti hólfa). 3. Blokkið svæðið **A1** til **E6** og smellið á **Copy**. Farið í hólfið **A8** og smellið á **Paste**. 4. Eyðið út tölum í hólfunum **B10** til **E13**.  **Setjið** **nýja** **formúlu** **í** **hólfið** **B10**. 5. Verið með bendilinn í hólfinu **B10**  og setjið hólfin **B10** til **E13** í blokk. Ýtið á hnappinn **F2** á lyklaborðinu. | | Gjaldmiðillinn er  ýmist kr eða ISK |
| Formúlur  **C3** =B3/Fjöldi\_tíma  **D3** =C3+C3\*Eftirvinnu\_stuðull  **E3** =C3+C3\*Næturvinnu\_stuðull  Afritið allar formúlurnar niður. |
| Nýja formúlan í B10  B10 =B3+B3\*Hækkun\_eftir\_samninga |
| Þá opnast formúlan.  Haldið niðri **Ctrl**+**Enter**.  Þá afritið þið formúluna yfir á  svæðið sem var sett í blokk.   1. Farið í hólfið **A8** og skrifið  fyrirsögnina í tveimur línum.  Ýtið á **Alt**+**Enter** á eftir orðinu **Hækkun**  (í fyrirsögninni) og skrifið **eftir** **samninga** 2. Útlitsmótið töfluna samkvæmt fyrirmynd. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Talnaútlit** **á** **D14** til **D17** |  |
|  |
| Fallið **TODAY**() í Excel setur inn dagsetninguna í dag. |
| **Ath**. **dagsetningin er breytileg eftir því hvaða dagur er þegar formúlan er sett inn**. | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Síða** **4 Brot Vísindalegt Textaútlit**   1. Setjið **talnaútlit** og **formúlur** í skyggð hólf. 2. Setjið talnaútlitið **Text** á **G2** til **G6** og skrifið tölurnar. | | **Fraction** (Brot) Talan birtist sem almennt brot. Excel notar töluna umreiknaða í tugabrot við útreikninga.  **Scientific** (Vísindalegt) Talan birtist á staðalformi, þ.e. talan er skráð sem margfeldi af tölu á bilinu 1–10 og veldi af 10.  **Text** (Textaútlit) Innihald hólfsins birtist sem texti. |
|  | **Veldi** **^** er fengið með  því að halda niðri **Alt-hnappi** vinstra megin við bilslána  og slá inn **094** á talnaborðinu  hægra megin á lyklaborðinu samtímis.Ath. það þarf að vera kveikt  á **NumLock** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Síða** **5 Tölur** – **Texti** Setjið formúlur í skyggð hólf.   1. Blandið saman tölum og texta í hólfunum  **A3** til **A5** (tímar) og í hólfinu **A8** (Sölulaun) 2. Setjið gjaldmiðilsútlit á hólf samkvæmt fyrirmynd (ISK).   0,0 "tímar" "Sölulaun" 0%  **A3** **til** **A5**  **A8** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Formúlur  **C3** =A3\*B3 Afritið niður  **A10** =A9\*$A$8 Afritið til hægri |  |  |

1. **D14** til **D17**  
   Blandið saman   
   tölum og texta   
   þannig að fyrir aftan  
   niðurstöðutöluna standi **daga**   
    **#**.**##0** **"daga"**

Setjið formúlu í hólfið **D14**.  
**D14** =**TODAY**()-C14 Afritið niður

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Formúlur  **B2** =A2 Afritið niður  **E2** =D2  **D3** =D2\*10^2  **E5** =D5  **D6** =D5\*10^2 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 16. verkefni 16-prof | **~~Verkefnið er á einni síðu.~~** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Texti í **A**-**dálki** er dreginn inn frá vinstri.  Texti í **B**-, **C**-, **D**-, **E** og **F**-**dálki**  er dreginn inn frá hægri um 1.  Texti í **G**-**dálki** er miðjaður. 2. Setjið **B2** til **E3** í blokk og gefið heiti.   **Formulas** – **Create** **from** **Selection**  **Create** **names** **from** **values** **in** **the**: **Top** **Row** (Formúlur – Skilgreind heiti – Búa til úr vali  Búa til heiti út frá gildum í efstu línu).Ýtið á hnappinn **F3** til að fá upp heiti hólfa  þegar þið setjið formúlu í hólfið **F4**.   1. Setjið formúlur í skyggð hólf. 2. Raðið nemendum eftir **lokaeinkunn**,  síðan eftir **nafni** (**Add** **Level**).   Setjið svæðið **A3** til **F14** í blokk og veljið:  **Home** – **Sort** & **Filter** **Custom** **Sort**  (Heim – Raða og sía – Sérstillt röð).  **Sort** **by** (Raða eftir): Veljið fyrst: **100%** (**F**-**dálk**).  **Largest** **to** **Smallest** (Stærsta til minnsta). Hæsta einkunnin kemur efst. | | **Formúlur**  **F4** =E4\*Lokapróf+D4\*Munnlegt\_próf+C4\*Kannanir+B4\*Ritgerð Hafið einn aukastaf á hólfinu og afritið niður.  **If** **G4** Setjið formúlu í hólfið G4 og afritið niður.  Ef nemandi fær hærra en  eða jafnt og einkunnina  **4**,**5** í lokaeinkunn  á að standa **Staðið**  í hólfinu **G4** annars  á að standa **Fall**  **B15** =MAX(B4:B14)  Hafið einn aukastaf  og afritið allar formúlur í B-dálki til hægri.  **B16** =MIN(B4:B14)  **B17** =AVERAGE(B4:B14)  **B18** =LARGE(B4:B14;2)  **B19** =SMALL(B4:B14;2) | | |
|  | | |
| Smellið í **Add** **Level** (Bæta við þrepi). Veljið: **Nöfn**  **Order**: **A** **to** **Z** (Raðar frá A til Ö) **OK**   1. Setjið hólfin **F4** til **F14** í blokk  og hafið annað útlit á tölum  sem eru **lægri** **en** **4**,**5**.   **Home** – **Conditional** **Formatting**  **Highlight** **Cells** **Rules** – **Less** **Than**… (Heim – Skilyrt snið – Auðkenna  reglur hólfs – Lægra en).  Skrifið **4**,**5** og veljið útlit í lista.  Nemandi þarf að ná lágmarkseinkunn­inni **4**,**5** í lokaeinkunn til að standast áfangann.   1. Útbúið **myndrit** yfir  **lokaeinkunn** nemenda.   Setjið **A4** til **A14** í blokk.  Haldið **Ctrl**-hnappi niðri og  setjið **F4** til **F14** í blokk.  Farið í **Insert** **Column** – **2D**-**Column** (Stöplarit/Súlurit – Tvívíðir stöplar Klasað stöplarit).  Þegar aðskilin svæði í myndriti eru valin þarf að halda **Ctrl**-hnappi niðri á milli.  Stækkið myndritið og útlitsmótið. Skrifið fyrirsögn og sýnið gildi. |  | Eftir röðun |  |  |
| 1. Minnkið bil milli súlna (**Gap**: **25%**).   **Að** **minnka** **bil** **milli** **súlna**  C:\Users\JHANNA~1\AppData\Local\Temp\SNAGHTML1346f231.PNGSmellið á einhverja súlu á myndritinu (alveg sama hverja).  Ýtið á **hægri** músarhnapp. Veljið **Format** **Data** **Series**… (Sníða gagnaraðir).  **Bil** **milli** **súlna**: **Gap** **Width** (Breidd millibils): **25%** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 21. verkefni 21-hringur | Verkefnið er á þremur síðum. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Ummál** hrings er fundið með því að margfalda saman þvermálið og **π** (pí). **Ummál** hrings er lengd  sjálfs ferilsins. **Pí** (**π**) er tala sem notuð er í flatarmálsfræði, m.a. til að reikna ummál hrings.  **Pí** er hlutfallið milli ummáls hrings og þvermáls. Radíusinn (geislinn) er helmingurinn af þvermálinu.  **Flatarmál** hrings er stærð þess svæðis sem afmarkast innan hringferilsins. **r** er geislinn. | **U** **=2\*π\*r**  **F** **=r2\*π**  **Þ** **=r\*2** |

## Síða 1 Hringur-1

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Reiknið út **ummál** hrings.  **B3** =A3\*2\*pi() Afritið niður. 2. Reiknið út **flatarmál** hrings.  **C3** =pi()\*A3^2 Afritið niður. 3. Reiknið út **þvermál** hrings.  **D3** =A3\*2 Afritið niður. | Setjið fyrirsagnirnar í **A2** og **C2** í tvær línur (**Alt** og **Enter**).  **Fyrirsögnin** **í** **hólfinu** **C2**  Setjið cm2 í blokk eins og sýnt er hér.  Smellið í örina hjá **Font**  (Leturgerð) og hakið við 🗹 **Superscript** (Brjóstletur)  **Veldi**  Myndaniðurstaða fyrir ^ er fengið með því að halda niðri **Alt-hnappi**  vinstra megin við bilslána og slá inn **094** á talnaborðinu  hægra megin á lyklaborðinu samtímis.  Það þarf að vera kveikt á **NumLock** hnappnum.  C:\Users\JHANNA~1\AppData\Local\Temp\SNAGHTML3e5e168a.PNGEinnig er hægt að setja veldistáknið inn með því að  ýta á **AltGr**-hnappinn á lyklaborðinu og síðan á hnappinn með veldistákninu (hægra megin við bókstafinn **Æ**). Ath. veldistáknið birtist ekki fyrr en næsta tala hefur  verið slegin inn, þ.e. ef það er sótt á lyklaborðið.  Stærðin **Pí** er oft táknuð með gríska stafnum **π**  (borið fram **Pí**). **Pí** er 3,1415926536 eða 22/7 |
|  |

Það tók William Shanks (enskukennara, sem uppi var á 19. öld) 28 ár að reikna út gildi   
með 707 aukastafa nákvæmni. Seinna var samið forrit sem gerði þetta á sjö sekúndum.  
Þá kom í ljós að Shanks hafði gert villu í útreikningum sínum á 528. aukastafnum!

## Síða 2 Pitsa

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Tomma er mælieining fyrir lengd **Ein** **tomma** (") er **2**,**54** **cm** | 1. Setjið hólfin **A1** og **B1** í blokk og gefið hólfinu  heiti eftir dálki vinstra megin (**Left** **Column**). 2. Setjið talnaútlit á hólf (**tommur** eða cm)  **Number** – **Custom** Skrifið á **Type**-línuna     0,00 "cm"  0 "tommur"  #.##0 "cm"   1. Reiknið út **þvermál**, **radíus**, **ummál**  og **flatarmál** á pitsunum í **cm**. |
|  | |
|  |
| **Formúlur**    Afritið allar formúlurnar niður. |

|  |  |
| --- | --- |
| Síða 3 Hringur-2   1. Setjið fyrirsagnirnar í línu 2 í tvær línur (**Alt** og **Enter**). 2. Setjið formúlur í skyggð hólf. (Sjá síðu 1 – Hringur-1). Setjið talnaútlit á hólf (cm). Þúsundapunktar og aukastafir eins og sýnt er. |  |

