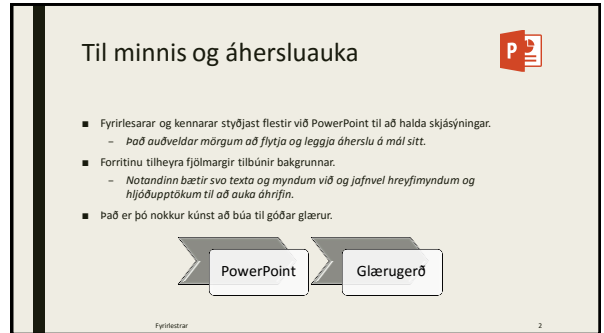


# FYRIRLESTRAR Í POWERPOINT

Nafn, hópur, áfangi



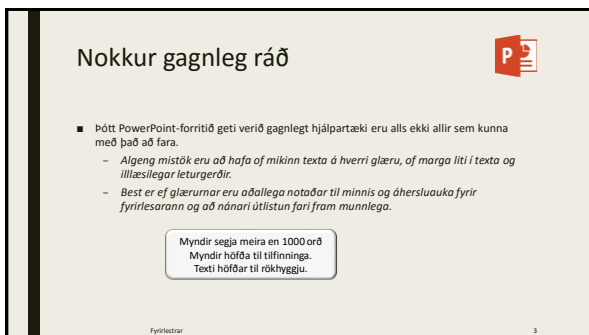
## Til minnis og áhersluauka

- Fyrirlesarar og kennarar styðjast flestir við PowerPoint til að halda skjásýningar.
  - Það auðveldar mörqum að flytja og leggja áherslu á mál sitt.
- Forritinu tilheyrja fjölmargir tilbúnir bakgrunnar.
  - Notandinn bætir svo texta og myndum við og jafnvel hreyfimyndum og hjúðupptökum til að auka áhrifin.
- Það er þó nokkur kúnt að búa til góðar glærur.

PowerPoint

Glærugerð

Fyrirlestrar 2

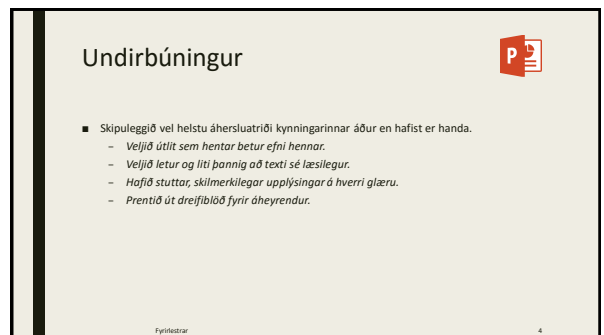


## Nokkur gagnleg ráð

- Þótt PowerPoint-forritið geti verið gagnlegt hjálpertæki eru alls ekki allir sem kunna með það að fara.
  - Algeng mistök eru að hafa of mikinn texta á hverri glæru, of marga liti í texta og illlæsilegar leturgerðir.
  - Best er ef glærurnar eru aðallega notaðar til minnis og áhersluauka fyrir fyrirlesarann og að nánari útlitun fari fram munnlega.

Myndir segja meira en 1000 orð  
Myndir höfða til tilfinninga.  
Texti höfðar til rökhyggju.

Fyrirlestrar 3




## Undirbúningur

- Skipuleggið vel helstu áhersluatriði kynningarinnar áður en hafist er handa.
  - Veljið útlit sem hentar betur efni hennar.
  - Veljið letur og liti þannig að texti sé læsilegur.
  - Hafið stuttar, skilmerkilegar upplýsingar á hverri glæru.
  - Prentið út dreifbláð fyrir áheyrendur.

Fyrirlestrar 4

## Glærugerð




1. Hafðu eitt aðalatriði á hverri glæru.
2. Minna er betra en meira.
3. Hafðu setningar stuttar og fáar setningar á hverri glæru.
4. Ekki nota of marga og of skæra liti.
5. Hafðu að minnsta kosti 24 punkta letur.
6. Ef um töluleg gögn er að ræða ætti að draga saman niðurstöðurnar í fyrirsögn glærunnar.
7. Notaðu hreyfimyndir og hjóð í hófi.


Talið er að ekki sé gott að hafa fleiri en sjö línur með texta og/eða áhersluatriðum á hverri glæru.

Fyrirlestrar 5

## Framkoma




- Talaðu hátt og skýrt án þess þó að öskra.
  - Talaðu á jöfnum hraða og með jöfnum hjóðstyrki.
  - Fordastu tæknimál/foðmál.
  - Vendu þig af hikorðum.
- Hafðu líkamsstöðuna opna.
  - Ekki krossleggja hendur og ekki setja hendur í vasa.
- Ekki lesa bara af glærunum. Áhorfendur sjá um það.
  - Þú átt aðeins að nota glærunar til minnis og bæta við af blaði eða eftir minni.



Fyrirlestrar 6

## Framkoma (framhald)



- Reyndu að hafa gaman.
  - Til þess þarftu að þekkja efnið vel.
  - Öryggi kemur með æfingu.
    - Afðu þig fyrir framan spegil.
- Eigðu í samræðum við hlustendur í stað þess að halda einhliða tölu.
  - Gættu þess þó að taka ekki aðeins stöku áhorfendur fyrir.
- Það er í góðu lagi að nota húmor en ekki reyna að kreiða hann fram.
  - Þú þarft ekki að vera með uppistand.
- Það er í lagi að nota gringlæsur stundum.
  - Gættu þess þó að ofnota þær ekki.

Fyrirlestrar 7

## Learn PowerPoint 2016




Fyrirlestrar 8